



CERTIFIÉ



FONDATION
DR JULIEN

Offre d'emploi – Chargé-e de projet financement et communication

(Poste contractuel, 21 à 25 h/semaine)

À propos du Centre

Le Centre de pédiatrie sociale en communauté Le petit repère offre un accompagnement global aux enfants et adolescents vivant en situation de vulnérabilité. En coordination avec les familles et les acteurs du milieu, nous travaillons à réduire l'impact des conditions adverses sur leur développement, leur santé et leur bien-être. Joindre notre équipe, c'est contribuer concrètement à créer des environnements où chaque enfant peut s'épanouir et exercer pleinement ses droits.

Description du poste

Sous la supervision de la coordination, le-la chargé-e de projet – Financement et communication joue un rôle clé dans le développement des ressources du Centre et dans la promotion de sa mission. Il-elle coordonne les activités de financement, développe des partenariats, et assure la visibilité des actions du CPSC auprès de la communauté, des donateurs et des partenaires institutionnels.

Responsabilités

Financement et développement philanthropique

- Concevoir, planifier et mettre en œuvre des campagnes annuelles de financement (dons majeurs, dons planifiés, activités de financement (Guignolée, défi d'hiver), activités-bénéfices).
- Développer et entretenir des relations durables avec les donateurs, partenaires corporatifs et fondations.

- Identifier des opportunités de subventions, préparer les demandes, suivre les redditions de comptes et assurer la conformité aux exigences des bailleurs de fonds.
- Analyser les résultats des actions philanthropiques et recommander des stratégies d'optimisation.

Communication et rayonnement

- Développer et mettre en œuvre le plan de communication du Centre.
- Gérer les plateformes numériques (site web, infolettres, réseaux sociaux) et produire du contenu adapté aux différentes audiences.
- Coordonner la création de matériel promotionnel (visuels, vidéos, affiches, communiqués).
- Soutenir les relations médiatiques : rédaction de communiqués, organisation d'entrevues, préparation de porte-parole.
- Veiller à la cohérence de l'image de marque et au respect des normes de communication associées au mouvement de la pédiatrie sociale en communauté.

Gestion de projets

- Planifier et coordonner des événements communautaires ou philanthropiques (activités caritatives, collectes, conférences).
- Collaborer avec l'équipe clinique et administrative pour mettre en place des initiatives favorisant la participation citoyenne et la mobilisation communautaire.
- Assurer le suivi des échéanciers, des budgets et des retombées des projets.

Profil recherché

- Diplôme collégial ou universitaire en communication, gestion de projet, marketing, philanthropie, administration ou domaine connexe.
 - Minimum de 2 à 5 ans d'expérience dans un rôle similaire, idéalement en OSBL ou en milieu communautaire.
 - Excellentes compétences rédactionnelles en français.
 - Capacité à mobiliser, à créer des liens et à entretenir des relations de confiance.
 - Aisance avec les médias sociaux et outils numériques (Suite Office, Canva, logiciels d'infolettre, Airtable).
 - Grand sens de l'organisation, autonomie et créativité.
 - Sensibilité aux enjeux sociaux et adhésion aux valeurs de la pédiatrie sociale.
-

Conditions

- Poste : contractuel entre 21 et 25 h/semaine répartie entre avril et juin 2026 ainsi qu'août 2026 et mars 2027 (à discuter)
- Un bureau à Rimouski (possibilité de télétravail ou d'un bureau dans un espace partagé);
- Salaire selon l'expérience entre 22 \$/h et 26 \$/h
- Avantages : Équipe engagée, environnement de travail flexible et humain, contribution directe à une mission porteuse de sens.

Comment postuler?

Veuillez faire parvenir votre CV et une lettre de motivation à : info@lepetitrepere.ca Merci de mentionner « *Chargé-e de projet – Financement et communication* » dans l'objet du courriel.